

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="J.H. van Wijk"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="O. van der Rijst"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="W.J. Schans"/>	<input type="text" value="Bestuurslid"/>
<input type="text" value="M.A.A.E. van Tent-Bodisco"/>	<input type="text" value="Bestuurslid"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input checked="" type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

a. Het zorgdragen voor mentoren zoals bedoeld in artikel 1:450 van het Burgerlijk Wetboek voor wilsonbekwame meerderjarige personen van instellingen van zorg en dienstverlening;
b. Het zorgdragen voor mentoren zoals bedoeld in artikel 1:450 van het Burgerlijk Wetboek voor wilsonbekwame meerderjarige personen welke extramuraal verblijven.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel onder meer te realiseren door:
a. Vrijwilligers te werven en te selecteren die bereid zijn op te treden als mentor;
b. Deskundigheidsbevordering voor deze vrijwilligers te verzorgen;
c. De aanvraag voor de instelling van mentorschappen door de kantonrechter te coördineren;
d. De mentoren te ondersteunen en te coachen bij hun werkzaamheden;
e. De kwaliteit van de uitvoering van het mentorschap te bewaken;
f. Overleg te plegen met de kantonrechter en met de instellingen die op het terrein van zorg en dienstverlening werkzaam zijn;
g. Voorlichting te bieden over mentorschap

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten worden verkregen uit eigen bijdragen van de cliënten en donaties/subsidies.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden vooral besteed aan personele uitgaven voor medewerkers die in loondienst zijn; de vrijwilligersvergoeding aan mentoren; huisvesting en overheadkosten.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://mentorschapamsterdam.nl/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden zijn actief op basis van vrijwillige inzet en ontvangen alleen een onkostenvergoeding voor werkelijk gemaakte kosten. Het beloningsbeleid voor personeel is gebaseerd op de CAO Sociaal Werk.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

	31-12-2023	31-12-2022 (*)	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Activa			Passiva	
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 27261
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 16527
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€
	€	€	Overige reserves	€
Voorraden	€	€		€ 43788
Vorderingen & overlopende activa	€ 451	€ 2171	Bestemmingsfondsen	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 11503
Liquide middelen	€ 93058	€ 64898	Langlopende schulden	€
	€ 93509	€ 67069	Kortlopende schulden	€ 38218
Totaal	€ 93509	€ 67069	Totaal	€ 93509
				€ 33156
				€
				€
				€
				€ 33156
				€
				€ 10116
				€
				€ 23797
				€
				€ 67069

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3 Staat van baten en lasten

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 40058	€ 40877
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 7473	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 47531	€ 40877
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 50	€ 1000
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 50	€ 1000
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 176689	€ 181912
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 3953	€ 86
Som van alle baten	€ 228223	€ 223875
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 140953	€ 123435
Huisvestingskosten	€	€ 7153
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 93165	€ 86047
Som van de lasten	€ 234118	€ 216635
Saldo van baten en lasten	€ -5895	€ 7240

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://mentorschapamsterdam.nl/

Open